

Informace k vydávání zápisových lístků Krajským úřadem Olomouckého kraje

Krajský úřad Olomouckého kraje vydává zápisové lístky uchazečům o studium, kteří nejsou žáky základní školy a mají trvalé bydliště na území Olomouckého kraje. Žákům základních škol je vydává příslušná základní škola. Žákům, kteří mají trvalé bydliště mimo Olomoucký kraj, vydá zápisový lístek krajský úřad příslušný podle místa jejich trvalého bydliště.

Žadatel má 2 možnosti, jak zápisový lístek získat:

1. OSOBNÍ ODBĚR:

- Zápisový lístek si uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče může vyzvednout osobně na Krajském úřadě Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, Olomouc (výšková budova naproti hlavnímu nádraží), 10. patro, kancelář 1018.
 - úřední hodiny:

Po	8:00 – 17:00 hod
Út	8:00 – 15:00 hod
St	8:00 – 17:00 hod
Čt	8:00 – 14:00 hod
Pá	8:00 – 14:00 hod
 - telefonicky je možné domluvit i jiný čas
 - k vyzvednutí je třeba mít u sebe občanský průkaz

2. ZASLÁNÍ POŠTOU:

- Uchazeč vyplní Žádost o vydání zápisového lístku a na jejím základě mu bude zápisový lístek zaslán poštou do vlastních rukou.
- Žádost naleznete na stránkách [Olomouckého kraje](http://www.kr-olomoucky.cz):
www.kr-olomoucky.cz → sekce **Školství, mládež a sport** → sekce **Přijímací řízení**
- Žádost je dostupná ve dvou variantách:
 1. elektronický formulář, jehož prostřednictvím se Žádost odešle přímo z Internetu
 2. formulář ve formátu PDF, který je možné vytisknout a zaslat poštou
 - Elektronický formulář je označen jako Žádost o vydání zápisového lístku. Pro jeho využití je nutné do počítače instalovat aplikaci 602XML Filler, kterou si jednoduše nainstalujete pomocí odkazu pod formulářem. Instalací nevystavujete počítač zvýšenému bezpečnostnímu riziku. V případě potřeby je možné využít Návod k instalaci 602XML Filler.

ZTRÁTA ZÁPISOVÉHO LÍSTKU → VYDÁNÍ NÁHRADNÍHO

V případě, že uchazeč ztratí zápisový lístek, může si zažádat o vydání náhradního zápisového lístku. Žádost o vydání náhradního zápisového lístku je zveřejněna také na stránkách Olomouckého kraje. Její součástí je i čestné prohlášení, které musí podepsat uchazeč a v případě nezletilého uchazeče i zákonný zástupce. Vyplněnou žádost s podepsaným čestným prohlášením zašle uchazeč poštou na adresu krajského úřadu nebo předá osobně.

V případě jakýchkoli dotazů kontaktujte Mgr. Věru Dostálovou na **tel. č.: 585 508 357** nebo na e-mailu: **v.dostalova@kr-olomoucky.cz**.